



شركة كهرباء الجنوب
Southern Electricity Co.



عطاء تدقيق حسابات شركة كهرباء الجنوب

للأعوام 2023 و 2024

رقم

(SELCo 01/2023)

1/11

H.Q

📍 Al-Hejre -Hebron - Palestine
☎ 02-2283602/3 📠 02-2283601
🌐 WWW.Selco.ps 📧 info@selco.ps

Branches

📍 Yatta Branch :02-2271006
📍 Dura Branch :02-2288355
📍 Dahriah Branch :02-2265601



عطاء تدقيق حسابات شركة كهرباء الجنوب رقم (SELCo 01/2023)

	إجمالي عرض السعر لتدقيق الحسابات لسنة واحدة (السعر بالدولار الأمريكي وشاملاً جميع أنواع الضرائب)
--	---

.....السعر كتابة:

الختم والتوقيع

الشركة المتقدمة

.....

.....



إقرار والتزام

أقر أنا الموقع أدناه هوية رقم بصفتي ممثلاً عن شركة
..... بالتالي:

1. بأني قرأت وتفهمت كافة ما ورد بوثائق العطاء المطروح رقم (SELCo. 01/2023) من شروط عامة وخاصة ومواصفات وألتزم التزاماً قانونياً بالشروط والمواصفات المذكورة.
2. كما التزم بأن يبقى العرض المقدم مني ساري المفعول ولا يجوز لي الرجوع عنه لمدة تسعون يوماً من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض.
3. كذلك ألتزم بتنفيذ العطاء المحال علي بموجب العطاء المذكور أعلاه على أن يكون وفقاً للمواصفات والشروط المنصوص عليها في هذا العطاء.

وهذا إقرار وتعهد مني بذلك وأقر وألتزم بكل ما ورد به دون أي ضغط أو إكراه.

اسم المناقص
.....
المشتغل المرخص
.....
العنوان
.....
رقم الهاتف
.....
رقم الفاكس
.....
التاريخ
.....



الشروط العامة

أولاً: إعداد وتقديم العروض من قبل المناقصين:

1. يعد المناقص عرضه وأسعاره على الجداول والنماذج والوثائق المرفقة بدعوة العطاء بعد أن يقرأ هذه الوثائق ويتفهم جميع ما ورد فيها ويختتم ويوقع كافة وثائق دعوة العطاء ويقدمها ضمن العرض كاملة على أن يتحمل كافة النتائج المترتبة على عدم قيامه بالتدقيق والاستكمال بصورة صحيحة.
2. تكتب أسعار العطاء بالدولار وشامل لضريبة القيمة المضافة ويكون سعر الوحدة في كل صنف بحسب ما هو مدون في جدول الفئات دون تغيير.
3. على المناقص إرفاق العرض بكفالة دخول عطاء بنسبة 5% من سعر العطاء سارية المفعول لمدة 90 يوم من تاريخ فتح العطاء.
4. يعد المناقص عرضه مطبوعاً أو مكتوباً بالحبر الأزرق أو الأسود فقط ويحظر المحو أو التعديل أو الشطب أو الاضافة في العرض وكل تصحيح من هذا القبيل يوضع عليه خطين متوازيين بالحبر الأحمر ويعاد كتابة الصواب بالحبر الأزرق أو الأسود ويوقع بجانبه من قبل من أجرى التصويب
5. يقدم المناقص عرضه مرفقاً به الوثائق المطلوبة مع تأمين دخول العطاء في مغلف مغلق بإحكام ويكتب عليه تدقيق حسابات شركة كهرباء الجنوب للعطاء رقم (SELCo. 01/2023) وكذلك اسمه و عنوانه بالكامل و رقم الهاتف و الفاكس و الايميل المعتمد الخاص به لترسل إليه المراسلات المتعلقة بالعطاء.
6. يوضع العرض من قبل المناقص في صندوق العطاءات المخصص لهذا الغرض لدى شركة كهرباء الجنوب في الادارة العامة /دورا- الهجرة، وذلك قبل انتهاء المدة المحددة لذلك وكل عرض لا يقدم قبل آخر موعد تسليم العروض لا ينظر فيه ويعاد إلى مصدره مغلقاً.



7. يلتزم المناقص بأن يبقى العرض المقدم منه نافذ المفعول ولا يجوز له الرجوع عنه لمدة 90 يوماً من تاريخ آخر موعد لتقديم العروض.

8. آخر موعد لتسليم العروض يوم الأربعاء الموافق 2023/10/25 الساعة الثانية عشرة ظهراً ولن يقبل أي عرض بعد هذا الموعد.

ثانياً: الشهادات والمستندات الرسمية المطلوبة:

يرفق المناقص مع عرضه الشهادات والوثائق المطلوبة منه

وهي على النحو التالي:

- أ. صورة مصدقة عن رخصة مزاولة المهنة.
- ب. شهادة قيد الشركة في سجل المزاولين صادرة عن مجلس مهنة تدقيق الحسابات.
- ت. السير الذاتية لطاقتم التدقيق.
- ث. شهادة تسجيل الشركة
- ج. شهادة خلو طرف من دائرة ضريبة الدخل وضريبة القيمة المضافة.
- ح. تقدم الأسعار بالدولار الأمريكي شاملة كافة أنواع الضرائب.
- خ. يحق للمناقص أن يضيف أية وثائق أو معلومات يرغب بإضافتها ويرى أنها ضرورية لتوضيح عرضه.

ثالثاً: تأمينات وضمانات العطاء:

1. تأمين الدخول في العطاء:

يلتزم المناقص أن يرفق بعرضه الفني تأميناً مالياً بنسبة 5% من قيمة العرض على شكل كفالة بنكية أو شيك بنكي مصدق حسب الأصول على أن يكون ساري المفعول لمدة 90 يوماً من آخر موعد لتقديم العروض ولا ينظر في أي عرض غير معزز بتأمين دخول العطاء.



رابعاً: فتح العطاءات وتقييمها:

أولاً/ لجنة فتح المظاريف:

تقوم لجنة فتح العطاءات بفتح المظاريف بحضور المناقصين أو ممثليهم في الزمان والمكان المحددين في كراسة العطاء بعد اتخاذ الاجراءات التالية:

أ. اثبات عدد المظاريف في محضر فتح المظاريف وكل عطاء يفتح مطروفه يضع رئيس اللجنة عليه وعلى مطروفه رقماً متسلسلاً على هيئة كسر اعتيادي بسطه رقم العطاء ومقامه عدد العطاءات الواردة.

ب. ترقيم الأوراق المرفقة مع العطاء وإثبات عددها.

ت. قراءة اسم المناقص والأسعار وقيمة التأمين من كل مناقص وذلك بحضور المناقصين أو ممثليهم.

ث. التوقيع من رئيس اللجنة والأعضاء الحاضرين على العطاء ومطروفه وكل ورقة من أوراقه وكذلك على محضر اللجنة بعد تدوين كافة الخطوات السابقة.

ج. سيتم فتح العطاء يوم الأربعاء 2023/10/25 الساعة الثانية عشرة ظهراً.

ثانياً / لجنة دراسة وتقييم العروض:

تقوم لجنة التقييم بدراسة العروض من الناحية الفنية والمالية والقانونية وتقديم توصياتها المناسبة للجنة ترسية العطاءات بعد أخذ المعايير التالية بالاعتبار:

أ. لا ينظر في أي عرض غير معزز بتأمين دخول العطاء.

ب. تدرس العروض من الناحية الفنية بحيث تحدد المعايير الفنية وفقاً لمواصفات اللوازم المطلوبة على جدول يعد

لهذه الغاية وتخضع كافة العروض لنفس المعايير من حيث التزام المناقص بعرضه بمواصفات وشروط دعوة

العطاء.



ت. يؤخذ بعين الاعتبار كفاءة المناقص من الناحيتين المالية والفنية ومقدرته على الوفاء بالتزامات العطاء وسمعته المهنية والتسهيلات التي يقدمها أو الخدمة التي يوفرها، وللجنة حق استبعاد عرض المناقص الذي لا تتوفر فيه كل أو بعض هذه المتطلبات.

ث. تبدأ الدراسة بالعرض الذي قدم أقل الاسعار ثم الذي يليه حتى تتم دراسة العروض المقدمة.

ج. إذا توافرت في العرض كافة الشروط والمواصفات والجودة توصي اللجنة الفنية بالإحالة على مقدم أقل الأسعار.

ح. في حالة عدم توافر المتطلبات في العرض الذي يتضمن أقل الأسعار تنتقل الدراسة إلى العرض الذي يليه بالسعر

إلى أن تصل إلى العرض الذي تتوافر فيه المتطلبات للإحالة على أن تبين أسباب استبعاد العروض الأرخص بشكل

واضح.

خ. إذا تساوت المواصفات والأسعار والشروط والجودة المطلوبة يفضل المناقص الذي يتضمن عرضه ميزات

إضافية، ثم المناقص المقيم بـفلسطين بصورة دائمة ثم مدة التسليم الأقل إذا كانت سرعة التسليم لمصلحة

الدائرة المستفيدة.

خامساً: التزامات المناقص (مقدم الخدمة):

1. على المناقص الذي أحيل عليه العطاء استكمال إجراءات العقد الخاص بقرار الإحالة وتوقيع الاتفاقية وما

يلحقها من أوراق ومستندات.

2. يلتزم المناقص بالتنفيذ فوراً من تاريخ استلامه تبليغ الإحالة.

3. لا يجوز للمناقص أن يتنازل عن كل أو أي جزء من العقد دون الحصول على إذن خطي من لجنة العطاءات التي

أحالت العطاء.

4. لا يحق للمناقص الرجوع على لجنة العطاءات بأي خسارة أو ضرر ناشئ عن تقديم عرضه في حالة إذا ما رفضت

لجنة العطاءات كل العروض المقدمة اليها أو إذا لم تحل العطاء على مقدم أقل الاسعار أو إذا الغت لجنة

العطاءات دعوة العطاء في أي وقت أو أي مرحلة دون ذكر الأسباب.



5. يلتزم المناقص بتسليم اللوازم أو أداء الخدمة وفقاً للمواصفات والشروط المتفق عليها والواردة في قرار الإحالة.

سادساً: الإجراءات التي تتخذ ضد المناقص في حالة التأخير في إنجاز الأعمال أو عدم قيامه به:

إذا استنكف المناقص عن توريد الخدمة المحالة عليه أو أي جزء منها أو تأخر في أدائها عن الموعد المحدد، أو قصر يحق للشركة اتخاذ إجراء أو أكثر من الإجراءات التالية بحق المناقص:

1. مصادرة قيمة تأمين حسن التنفيذ أو أي جزء منه بشكل يتناسب مع الخدمة غير المقدمة، ويعتبر المبلغ إيراداً للشركة.

2. استبعاد عرض المناقص الذي يخل بالتزاماته أو إلغاء العقد المبرم معه.

سابعاً: حل الخلافات:

أ. في حال حدوث أي خلاف ينشأ عن تفسير أي بند من البنود السابقة أو من بنود العقد فيتم حله ودياً بالتفاوض.
ب. إذا لم يتمكن الطرفان خلال 30 يوماً من بدء مفاوضاتهما الوصول إلى حل حول أي خلاف يتعلق بالعقد يحق لأي من الطرفين حل الخلاف باللجوء إلى المحكمة المختصة وتطبيق القوانين والأنظمة المعمول بها.

ثامناً: شروط متفرقة:

1. إذا استعمل المناقص الغش أو التلاعب في معاملته أو إذا اثبت أنه شرع أو قام بنفسه أو بواسطة غيره على رشوة أحد موظفين الشركة بشأن العرض المقدم منه أو على التواطؤ معه إضراراً بالمصلحة العامة يحق للشركة إلغاء العقد المبرم معه ومصادرة مبلغ التأمين المقدم منه ولها أن تحرمه من الاشتراك في عطاءات الشركة.

2. إذا أفلس المناقص يحق للشركة إلغاء التعاقد معه دون اللجوء إلى القضاء وكذلك مصادرة مبلغ التأمين.



الشروط الخاصة

1. العطاء عبارة عن تدقيق حسابات الشركة وإعداد القوائم المالية وإبداء الرأي المهني حول عدالة البيانات المالية للشركة للأعوام 2023 و2024.

2. طريقة تسليم العطاء: يجب أن يسلم العرض في ظرف مختوم ومغلق على أن يتم تعبئة النماذج في نسخة العطاء مرفقاً بالآتي وذلك في مقر الإدارة العامة للشركة في الموعد المحدد.

مطلوب من شركة التدقيق أن تتقدم بعرضين فني ومالي.

يجب أن يشمل العرض الفني على العناصر التالية وأيضاً حسب النموذجين رقم 1 ورقم 2 المرفقين:

- صفحة الغلاف، توضيح: اسم الشركة، العنوان، تاريخ ورقم تسجيل الشركة، نبذة عن الشركة، سيرة ذاتية مفصلة للمدقق.
- خطة العمل.

يجب أن يتضمن العرض المالي على المبلغ الإجمالي الشامل لجميع أنواع الضرائب بالدولار الأمريكي.



(نموذج رقم 1)
العرض الفني
معلومات عن شركة التدقيق

أ. نبذة عن شركة التدقيق.

- اسم الشركة، العنوان.
- تاريخ التأسيس، رقم التسجيل.
- رقم السجل الضريبي.
- المفوض عن الشركة.
- إرفاق السيرة الذاتية للشركة.

ب. معلومات عن أعمال شركة التدقيق
حجم الأعمال المنفذة في المجال خلال الخمس سنوات الماضية

م.	وصف المشروع	الخدمات المقدمة	التكلفة	الجهة المستفيدة
.1				
.2				
.3				
.4				
.5				
.6				
.7				



(نموذج رقم 2)
العرض الفني
معلومات عن طاقم التدقيق

أ. معلومات عن طاقم التدقيق

م.	الاسم الرباعي	الوظيفة الحالية	الدرجة العلمية	سنوات الخبرة	الوظيفة المرشح لها

• إرفاق السير الذاتية للطاقم

في حال وجود أي ملاحظات يرجى مراجعة الشركة على رقم التلفون 2283602 خلال أوقات الدوام الرسمي من الساعة 8:00 صباحا حتى الساعة 3:30 مساءً أو على الفاكس رقم 2283601 أو على البريد الإلكتروني للشركة abed@selco.ps.